



UNIVERSITAS PGRI YOGYAKARTA

Jl. PGRI I Sonosewu No. 117 Yogyakarta - 55182 Telp (0274) 376808, 373198, 373038 Fax. (0274) 376808

E-mail : info@upy.ac.id

TANDA PENYERAHAN SYARAT-SYARAT YUDISIUM (S2)

Nama : _____
 No. Mahasiswa : _____
 Nomor Telp/HP : _____
 Program Studi : _____
 Fakultas : *Keguruan dan Ilmu Pendidikan / Bisnis dan Hukum *)*

No	Berkas Yang Harus Diserahkan	Jml	Keterangan
1	Pas Foto Warna Terbaru Ukuran 3 x 4	4	Yang 2 ditempel
2	Pas Foto Hitam Putih Terbaru Ukuran 4 x 5 (DOOF), (Foto Transkrip)	4	Tidak Mengkilat
3	Pas Foto Hitam Putih Terbaru Ukuran 4 x 6 (DOOF), (Foto Ijazah)	6	Tidak Mengkilat
4	KTM (Asli) <i>(Jika KTM masih akan digunakan untuk ATM pribadi, harap mengganti / konversi KTM ke Bank BNI Ahmad Dahlan sebelum KTM dikumpulkan, syarat : buku tabungan, KTP dan KTM)</i>	1	
5	Surat Keterangan Bebas Administrasi Keuangan	2	1 Asli + 1 FC
6	Berita Acara Ujian Thesis -- S2	2	Cap Basah
7	Surat Keterangan Penyerahan Thesis dan CD Bork Mark (Thesis dan Jurnal) -- S2	2	Cap Basah Prodi.
8	Fotocopy Lembar Pengesahan Dewan Penguji Thesis	2	
9	Surat Keterangan Penyerahan Sumbangan Buku Pada Program Studi	2	Cap Basah Prodi.
10	Surat Keterangan Bebas Perpustakaan Daerah	2	1 Asli + 1 FC
11	Surat Keterangan Bebas Perpustakaan Universitas PGRI Yogyakarta	2	1 Asli + 1 FC
12	Daftar Nilai dari Program Studi yang bersangkutan (Asli)	2	Cap Basah
13	KRS terakhir	2	Cap Basah
14	Mengisi dan Mencetak Data Alumni (http://dataalumni.upy.ac.id/) <i>Catatan : pengisian judul skripsi ditulis dalam versi bahasa Indonesia dan bahasa Inggris (format penulisan judul : judul dalam bahasa Indonesia / judul dalam bahasa Inggris)</i> <i>Pas foto yang diunggah harus foto formal dan berwarna</i>	2	di BAAK UPY
15	Surat Keterangan Mengenai Perubahan Identitas (apabila ada)	2	
16	Surat Keterangan Submit Jurnal dari Prodi	1	
17	Fotocopy KTP	1	
18	Fotocopy Akta Kelahiran	1	
19	Fotocopy Ijazah Terakhir	1	
20	Bukti Hasil Cek Data Mahasiswa pada laman PDDIKTI (http://pddikti.kemdikisaintek.go.id) Pada kolom pencarian, masukkan NIM, kemudian cek pada data "MAHASISWA" → pilih "Lihat Detail" <i>Catatan : apabila data nama di PDDIKTI berbeda dengan di data kependudukan (KTP, KK, Akta Kelahiran dan Ijazah terakhir) segera mengirimkan scan dokumen asli (KTP, Akta Kelahiran, Kartu Keluarga, Ijazah terakhir & Transkrip Nilai) dengan format PDF/JPG/JPEG ke email : baak@upy.ac.id paling lambat 1 minggu setelah yudisium jika melebihi batas tersebut maka data sudah tidak dapat diperbarui.</i>		

*) Coret yang tidak diperlukan

Ketentuan Pas Foto :

- Foto Hitam Putih dicetak kertas foto Doof (tidak mengkilat)
- Foto tidak menggunakan kacamata
- Foto pakaian jas dan berdasi (PRIA)
- Foto pakaian berjas atau berkebaya atau jilbab (WANITA)

Yogyakarta, _____
Petugas,

NB: Syarat-syarat di masukkan dalam stofmap berwarna : BIRU

BUKTI PENYERAHAN SYARAT YUDISIUM (S2)

Nama :	Penerima
No. Mahasiswa :	
Nomor Telp / Hp :	
Program Studi :	
Fakultas :	
Telah menyerahkan syarat-syarat yudisium pada tanggal _____	

NB: Tanda bukti ini jangan sampai hilang



BIODATA CALON WISUDAWAN / WISUDAWATI UNIVERSITAS PGRI YOGYAKARTA

TEMPEL
FOTO 3 X 4
WARNA

DATA ISI TERTULIS HURUF BESAR (BALOK) HARUS YANG LENGKAP (Tidak Boleh Kosong)

Nama Mahasiswa	
NIM	
Nomor Telp / Hp	
Tempat & Tanggal Lahir	
Program Studi	
Fakultas	
Asal PT	
Jurusan Asal PT	
Alamat Rumah	
Alamat Kantor / Instansi	
Nama Orang Tua / Wali	
Alamat Orang Tua / Wali	
Judul Thesis (dalam bahasa Indonesia)	
Judul Thesis (dalam bahasa Inggris)	

. ----- potong disini ----- .



BIODATA ALUMNI UNIVERSITAS PGRI YOGYAKARTA

TEMPEL
FOTO 3 X 4
WARNA

Nama Mahasiswa	
Nomor Mahasiswa	
Nomor Telp / Hp	
Program Studi	
Fakultas	
Tempat & Tanggal Lahir	
Jenis Kelamin	
Alamat Rumah	
Alamat Kantor / Instansi / Sekolah / No. Telpn	